

KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse etter del I

for anskaffelse av

**Vintervedlikehold av kommunal vei, rode
Stallvikveien, i Røyrvik kommune**

Saksnr 2021/4193

1 Innhold

1 Innhold	2
2 GENERELL BESKRIVELSE	3
2.1 Om oppdragsgiver	3
2.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
2.3 Tilbudsfrist.....	3
2.4 Kontraktsperiode.....	3
2.5 Endringer i kontraktens rammebetingelser	3
2.6 Fakturering.....	4
2.7 Krav til språk	4
2.8 Arbeids- og avregningsbestemmelser	4
2.9 Pris og prisregulering.....	4
2.10 Reklamasjoner/sanksjoner.....	4
2.11 Rett til bruk av andre entreprenører	4
2.12 Oppsigelse av kontrakt	4
2.13 Deltilbud	4
2.14 Tidsfrister i anskaffelsesprosessen.....	5
3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
3.1 Anskaffelsesprosedyre.....	5
3.2 Offentlighet og taushetsplikt.....	5
3.3 Vedståelsesfrist.....	5
4 KVALIFIKASJONSKRAV	6
4.1 Attest for skatt og merverdiavgift	6
4.2 Erfaring og referanser	6
4.3 Spesielle krav.....	6
5 TILDELINGSKRITERIER.....	7
6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	7
6.1 Innlevering av tilbud	7
6.2 Tilbudets utforming	7
7 Vedlegg.....	7
Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon (med brøytestandard)	7
Vedlegg 2 - Kart med rodebeskrivelse	7
Vedlegg 3 - Tilbud (med kontraktsformular).....	7
Utfylt versjon av vedlegg 3 er tilbuds brevet som skal leveres til oppdragsgiver	7

2 GENERELL BESKRIVELSE

2.1 Om oppdragsgiver

Røyrvik kommune, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til anbudskonkurranse for kjøp av vintervedlikehold av kommunal vei, rode Stallvikveien, i Røyrvik kommune. Roden og oppdraget innebærer også vintervedlikehold av parkeringsplass ved grillhuset i Stallvika (område som er forbeholdt parkering i forbindelse med snøscooterløype).

Røyrvik kommune ønsker tilbud fra entreprenører med det faglige, tekniske, erfaringsmessige og økonomiske grunnlaget som er nødvendig for oppfylling av kravene i grunnlaget for kontrakten.

Det tas forbehold om politisk godkjenning.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Frank Aspnes
e-post	Frank.aspnes@royrvik.kommune.no

Det er kun oppdragsgivers kontaktperson som kan svare på spørsmål vedrørende konkurransen. Spørsmål skal rettes skriftlig til kontaktpersonen.

2.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Oppdraget omfatter vintervedlikehold av Stallvikveien og parkeringsplass ved grillhus i Stallvika. Veistrekket er 1,5 km langt og parkeringsplass er ca 200 kvadratmeter. Oppdragsgivers beskrivelse og krav til leveransen er beskrevet nærmere i konkurransegrunnlagets vedlegg 1 (kravspesifikasjon) og vedlegg 2 (kart med rode-/plassbeskrivelse).

2.3 Tilbudsfrist

Fristen for innlevering av tilbud er 30.juni 2021 klokka 1200

2.4 Kontraktperiode

Kontraktperioden er 3 år og løper fra 01.10.2021 klokka 00:00 til 30.04.2024 klokka 24:00.

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med de samme betingelser med 1 + 1 år slik at total kontraktperiode kan bli 5 år. Eventuell forlengelse av kontrakten må utløses senest 3 måneder før avtalens utløp.

2.5 Endringer i kontraktens rammebetingelser

Ved behov forbeholder oppdragsgiver seg retten til å gjøre mindre endringer i kontraktens rammebetingelser (økt/reduert veglengde/plassareal, eller endring av brøytestandard).

Leverandøren har ikke rett til å heve kontrakten ved mindre vesentlige endringer i rammebetingelser.

2.6 Fakturering

Det er leverandørens ansvar å fakturere oppdragsgiver. Faktureringsrutiner avtales ved kontraktinngåelse.

2.7 Krav til språk

Tilbud med tilhørende dokumenter skal utformes på norsk. Tilsvarende gjelder all formell kommunikasjon under gjennomføringen av kontrakten.

2.8 Arbeids- og avregningsbestemmelser

Det angis ikke fast arbeidstid. Arbeidsinnsats må påregnes hele døgnet avhengig av vær- og føreforhold. Det forutsettes at ansatte hos leverandør, og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

2.9 Pris og prisregulering

Prisskjema i vedlegg 3 skal fylles ut av leverandøren. Alle kostnader, direkte og indirekte, som kan tenkes påløpt i forbindelse med oppdraget skal være inkludert.

Prisen består av fastpris pr vintersesong.

For flerårig kontrakt kan prisene reguleres med 80% av Statistisk Sentralbyrås «kostnadsindeks for drift og vedlikehold av veger, vinterdrift av veger».

Priser kan kreves justert med ikrafttredelse pr 01.10. hvert år basert på 2.

kvartalsindeks. Første regulering kan skje pr 01.10. året etter kontraktsinngåelse.

Oppdragsgiver er ansvarlig for å beregne prisreguleringen.

2.10 Reklamasjoner/sanksjoner

Ved mislighold av kontraktens bestemmelser, herunder manglende oppfylling av krav til generell brøytestandard, vil oppdragsgiver forbeholde seg rett til å ilegge gebyr dersom retting av avvik ikke blir utført innen 3 timer etter at leverandør har bekreftet mottak av avviksmelding.

Gebyrets størrelse kan være fra kr 2.500 til kr 10.000 avhengig av forholdene. Gebyr trekkes fra leverandørens månedlige faktura.

2.11 Rett til bruk av andre entreprenører

Hvis leverandør etter gjentatte advarsler misligholder kontraktoppfyllelsen forbeholder oppdragsgiver seg rett til å rekvirere andre entreprenører eller benytte kommunens egne maskiner for kontraktavers regning inntil kontraktaver igjen ivaretar sine forpliktelser

2.12 Oppsigelse av kontrakt

Kontrakten skal kunne sies opp av begge parter med 3 måneders varsel dersom oppsigelsen kan begrunnes ut fra forhold som partene ikke hadde kjennskap til, eller burde hatt kjennskap til, ved kontraktsinngåelse.

2.13 Deltilbud

Det er ikke mulig å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.14 Tidsfrister i anskaffelsesprosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for anskaffelsesprosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Invitasjon og kunngjøring	10.06.2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	25.06.2021
Frist for å levere tilbud	30.06.2021 kl. 12:00
Tilbudsåpning	30.06.2021
Evaluering og valg av leverandør	30.06.2021-01.07.2021
Kontraktsinngåelse	Etter avtale

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli endret. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

3.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

3.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud i 60 dager fra tilbudsfrist.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

4.1 Attest for skatt og merverdiavgift

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. • Attesten legges ved tilbudsbrevet

4.2 Erfaring og referanser

Krav	Dokumentasjonskrav
Det er ønskelig at leverandør har erfaring med tilsvarende oppdrag. Leverandør som ikke har hatt oppdrag hos kommunen tidligere, bes om å oppgi to referanser fra tilsvarende oppdrag	• Referanser • Fylles ut i tilbudsbrevet

4.3 Spesielle krav

Hvis oppdragsgiver forlanger det må leverandør kunne legge frem dokumentasjon på forhold som beskrives i denne sjekklisen innen kontraktsperiodens start. Dette gjelder også ved eventuell bruk av underentreprenører.

Sjekklisen fylles ut i tilbudsbrevet (vedlegg 3).

Oppfylles følgende krav?	JA	NEI
Leverandør har tegnet yrkesskedeforsikring (gjelder leverandør som sysselsetter arbeidstaker), samt ansvarsforsikring		
Utførende sjåfører må ha gyldig sertifikat/kompetansebevis i riktig klasse for kjøretøyet.		
Utførende sjåfører kan kommunisere på norsk.		
Utførende sjåfører har gjennomgått intern opplæring på kjøretøy og utstyr som skal benyttes.		
Leverandør har rutiner for daglig kontroll av kjøretøy og utstyr.		
Leverandør har gjennomført risikovurdering av oppdraget med hensyn til egne sjåførers helse og sikkerhet, samt ytre miljø og trafiksikkerhet.		

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Vurderingstema:	Dokumentasjon:
Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris.	Ferdig utfylt prisskjema i tilbudsbrevet

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

6.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres per post til følgende adresse:

Navn: Røyrvik kommune
 Adresse: Røyrvikveien 5, 7898 Limingen

Tilbudet legges i lukket konvolutt og merkes med:

«Tilbud, saksnr 2021/4193 v/Frank Aspnes
 Åpnes kun av adressat»

6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet leveres i form av en utfylt versjon av dette konkurransegrunnlagets vedlegg 3 «Tilbud (med kontraktsformular)».

Tilbudsbrev som er ufullstendige, eller mangler påkrevde vedlegg, kan bli avvist.

7 Vedlegg

Vedlegg 1 - Kravspesifikasjon (med brøytestandard)

Vedlegg 2 - Kart med rodebeskrivelse

Vedlegg 3 - Tilbud (med kontraktsformular)

Utfylt versjon av vedlegg 3 er tilbudsbrevet som skal leveres til oppdragsgiver

Konkurransegrunnlag for anskaffelse av vintervedlikehold av kommunal
vei, røde Stallvikveien, i Røyrvik kommune

Vedlegg 1

Kravspesifikasjon

1 Innhold

1 Innhold	2
2 Generelle forutsetninger	3
2.1 Generelt	3
2.2 Strøsand	3
2.3 Brøytetikker	3
2.4 Brøytmateriell.....	3
2.5 Mannskap	3
3 Standard for vintervedlikehold i Røyrvik kommune.....	4

2 Generelle forutsetninger

2.1 Generelt

Vintervedlikehold skal sikre forutsigbar og god framkommelighet med god regularitet og sikker trafikkavvikling under vinterforhold for alle trafikanter.

Vintervedlikehold omfatter brøyting, snørydding, sandstrøing og fresing/høvling av isdekke i sesongen på oppgitte roder/plasser som angitt på kart i vedlegg 2.

Det forutsettes at leverandøren har gjort seg kjent med vegforholdene på områdene før innlevering av tilbud.

2.2 Strøsand

Leverandør skaffer godkjent strøsand og kostnaden for strøsand til alle roder og plasser er inkludert i tilbudssummen. Strøsand skal ha fraksjon 2-6 mm. Strøsand bør lagres tørt/under tak og kan iblandes salt etter leverandørs vurdering for å unngå frysing.

2.3 Brøytestikker

Utsetting og innsamling av brøytestikker utføres av oppdragsgiver i samråd med leverandør

2.4 Brøytemateriell

Leverandør holder egnede maskiner og nødvendig brøytemateriell som er tilpasset til og har kapasitet til å utføre oppdraget.

Reparasjoner og vedlikehold på maskiner og materiell bekostes av leverandør og er inkludert i tilbudssummen. Leverandør plikter å holde utstyret i god stand til enhver tid.

I tilbudsbrevet (konkurransegrunnlagets vedlegg 3) bes leverandør om å beskrive type maskiner og materiell som skal brukes til å løse oppdraget. Dersom utstyr og maskiner etter oppdragsgivers skjønn åpenbart har for liten kapasitet eller er uegnet for oppdraget kan det medføre at tilbudet avvises.

2.5 Mannskap

Leverandøren skal til enhver tid i den faste arbeidsperioden ha minst 2 personer som kan utføre oppdraget tilgjengelig. Navn og opplysninger for disse fylles ut i tilbudsbrevet, konkurransegrunnlagets vedlegg 3.

Ved endringer av mannskap skal oppdragsgiver varsles.

3 Standard for vintervedlikehold i Røyrvik kommune

- Det er akseptabelt med snø- og isdekke hele vinteren
- Arbeidene skal utføres på en slik måte at vegen til enhver tid er framkommelig for kjøretøy som er normalt utstyrt for vinterkjøring, men standarden må ikke overstige kravene til fylkesveienes driftsklasse E.
- Under ekstreme værforhold kan kravene fravikes.
- Ved behov skal vegene skrapes slik at issålen ikke blir for tykk og slik at dype spor unngås.
- Forebyggende tiltak som kantfresing/grøfterens ved mulige «flomsituasjoner» skal utføres for å sikre vannavrenning. Spesielt utsatte steder angis fra oppdragsgiver.
- Etter risikovurdering i samråd med oppdragsgiver skal det utføres siktutbedring i kryss ved at kanter skrapes/freses ned.
- Sandstrøing skal gjennomføres dersom friksjonsforholdene hindrer framkommelighet og trafiksikkerhet for normalt utrustede kjøretøy.
- Sandstrøing gjennomføres som punktstrøing eller helstrøing forholdene tatt i betraktning. Trafikkkfarlige punkter og bratte vegstrekninger prioriteres under ekstreme forhold.

Konkurransegrunnlag for anskaffelse av vintervedlikehold av kommunal
vei, røde Stallvikveien, i Røyrvik kommune

Vedlegg 2

Kart med røde-/plassbeskrivelse

1 Kart og beskrivelse

Rode Stallvikveien, vei samt parkeringsplass ved grillhus:

Veien som omfattes av oppdraget er 1,5 km. Parkeringsplass ved grillhus er ca 200 kvadratmeter. Startpunkt for roden: kryss FV7026/Stallvikveien.

Kart (rode og brøyteområde merket rødt):



Konkurransegrunnlag for anskaffelse av vintervedlikehold av kommunal
vei, røde Stallvikveien, i Røyrvik kommune

Vedlegg 3

Tilbudsbrev (med kontraktsformular)

(fylles ut av leverandør og leveres oppdragsgiver)

1 Innhold

1 Innhold	2
2 Firmainformasjon	3
3 Prisskjema	4
3.1 Tilbudspris beredskapsgodtgjørelse og enhetskostnader	4
4 Brøytemateriell	5
5 Mannskapsliste	5
6 Sjekkliste	6
7 Referanser	6
8 Kontraktsformular	7
9 Vedlegg	9

2 Firmainformasjon

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette utfylte tilbudsbrief tilbud på vintervedlikehold av kommunal vei, **rode Stallvikveien**, i Røyrvik kommune i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver

3 Prisskjema

Prisskjema skal fylles ut og signeres av leverandøren. Alle kostnader, direkte og indirekte, som kan tenkes påløpt i forbindelse med oppdraget skal være inkludert. Prisen skal dekke utførelse av arbeidsoppdraget i perioden 01.10 til og med 30.04.

Prisene gjelder første sesong og vil være gjenstand for prisregulering som beskrevet i konkurransegrunnlagets hoveddokument punkt 2.9. Fakturering foregår som beskrevet i konkurransegrunnlagets hoveddokument punkt 2.6.

3.1 Tilbudspris beredskapsgodtgjørelse og enhetskostnader

I samsvar med konkurransegrunnlaget tilbyr undertegnede seg å levere vintervedlikehold av kommunal vei, røde Stallvikveien, i Røyrvik kommune til følgende fast beløp pr vintersesong (priser oppgis ekskl. mva):

Fast beløp pr vintersesong	Kr.

.....
Sted/dato

.....
Firmastempel/underskrift

4 Brøytemateriell

List opp maskiner og utstyr som er tenkt brukt til å løse oppdraget. Leverandører kan også ha planlagt nyanskaffelser med forbehold om at man får oppdraget. Inkluder også planlagte nyanskaffelser (samt tidspunkt for planlagt anskaffelse) dersom det er kjent.

Ta med følgende i listen her:

- Maskin(er), type, merke og årsmodell
- Type brøyteutstyr (skjær, plog, skuffe, fres etc) med eventuell modellbetegnelse
- Type strøpparat og veghøvel med eventuell modellbetegnelse

Skriv her:

5 Mannskapsliste

Leverandøren skal til enhver tid i den faste arbeidsperioden ha minst 2 personer tilgjengelig som kan utføre oppdraget. Fyll inn navn og opplysninger her:

Navn	Bosted	Telefon

6 Sjekkliste

Oppfylles følgende krav?	JA	NEI
Tilbyder har tegnet yrkesskadeforsikring (gjelder leverandør som sysselsetter arbeidstaker), samt ansvarsforsikring		
Utførende sjåfører må ha gyldig sertifikat/kompetansebevis i riktig klasse for kjøretøyet.		
Utførende sjåfører kan kommunisere på norsk.		
Utførende sjåfører har gjennomgått intern opplæring på kjøretøy og utstyr som skal benyttes.		
Leverandør har rutiner for daglig kontroll av kjøretøy og utstyr.		
Leverandør har gjennomført risikovurdering av oppdraget med hensyn til egne sjåførers helse og sikkerhet, samt ytre miljø og trafikksikkerhet.		

Hvis oppdragsgiver forlanger det må leverandør kunne legge frem dokumentasjon på ovenstående forhold innen kontraktsperiodens start. Dette gjelder også ved eventuell bruk av underentreprenører. Hvis svaret er NEI på noen av kravene; beskriv her hvordan de vil oppfylles innen kontraktsperiodens start:

7 Referanser

Oppgi to referanser (fylles kun ut hvis leverandør ikke har utført entreprenøroppdrag for Røyrvik kommune tidligere).

Navn	Telefonnummer

8 Kontraktsformular

Dette avtaledokument fylles ut i kontraktsmøte etter tildeling av kontrakt.

AVTALEDOKUMENT

mellom

Byggherre	
Navn: Røyrvik kommune	Org.nr: 964982120
Adresse: Røyrvikveien 5	Postnr/poststed: 7898 Limingen
Telefon: 74336300	Mobiltelefon: 952 46 944
E-post: postmottak@royrvik.kommune.no	

og

Entreprenør	
Navn:	Org.nr:
Adresse:	Postnr/poststed:
Telefon:	Mobiltelefon:
E-post:	

Det er inngått følgende avtale:

1. KONTRAKTSARBEID

Alle tjenester ved vinterdrift som beskrevet i konkurransegrunnlag for 2021-2024 for kommunal vei, rode Stallvikveien.

Kontrakten gjelder for 3 år i perioden 01.10.21 til og med 30.04.24.

Kontrakten kan prolongeres med ett år av gangen etter 2024.

De angitte prisene gjelder for perioden 1. oktober 2021 til og med 30. april 2024 og er fast første driftsåret..

Oppdraget gjelder for inntil en periode på 5 år.

Brøyting skal utføres etter standarder for Røyrvik kommune, det vil si:

Leverandøren må ha tilgjengelig og egnet utstyr for å utføre oppdraget

Leverandøren må ha kapasitet til å utføre oppdraget

Hvis oppdraget ikke utføres tilfredsstillende kan Røyrvik kommune bestille arbeidet utført av en annen entreprenør. Gjentar problemet seg vil kontrakten bli sagt opp av byggherre og oppdraget lyses ut på nytt eller overføres til en annen tilbyder.

Dersom entreprenør også brøyter fylkesveger i samme område har entreprenør rett til å prioritere brøyting av fylkesveger i ekstreme værtilhøve.

Disse dokumentene skal ha følgende prioritet

1. Dette dokumentet
2. Konkurransegrunnlaget med vedlegg 1, 2 og 3.

2. KONTRAKTSSUM

Kontraktarbeidet skal utføres for:

Tilbudssum	Priser oppgis ekskl. mva.
Fast beløp pr vintersesong	Kr.

3. INDEKSREGULERING

For flerårig kontrakt kan prisene reguleres med 80% av Statistisk Sentralbyrås «kostnadsindeks for drift og vedlikehold av veger, vinterdrift av veger».

Priser kan kreves justert med ikrafttredelse pr 15.10. hvert år basert på 2. kvartalsindeks. Første regulering kan skje pr 15.10. året etter kontraktsinngåelse. Byggherre er ansvarlig for å beregne prisreguleringen.

4. FAKTURERING/REGISTRERING

Fakturering:

Sett inn beskrivelse av faktureringsrutiner som avtales i kontraktsmøte

Faktura sendes til fakturamottak@royrvik.kommune.no alternativt vha EHF. Faktura merkes med «4000»

Dette avtaledokument med bilag er utferdiget i to eksemplarer; ett eksemplar til hver avtalepart.

Sted og dato	Sted og dato
Underskrift oppdragsgiver	Underskrift entreprenør

9 Vedlegg

Dette må du huske å legge ved tilbudsbrevet:

- Attest for skatt og merverdiavgift