



Røyrvik kommune / Raarvihken tjielte  
- Ei levende fjellbygd - Jieljies voenge



# RØYRVIK KOMMUNE

## **BETALINGSSATSER TEKNISK OG LANDBRUK GJELDENDE FRA 01.01.2018**

Vedtatt i kommunestyre 21.11.2017 i sak 68/17.

## Innhold

1. VANN OG AVLØP. ÅRSGEBYR OG ENGANGSGEBYR.....	3
2. RENOVASJONGEBYR.....	4
3. SLAMTØMMING:.....	4
4. FEIE-TILSYNSGEBYR:.....	4
5. GEBYR ETTER EIERSEKSJONS - LOVENS § 7.....	5
6. GEBYR ETTER MATRIKKELLOVEN § 33-1: Mva.fritt.....	5
7. GEBYRREGULATIV ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- GENERELL DEL:.....	8
8. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- BYGGESAKER:.....	9
9. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- PLANSAKER:.....	13
10. KARTPRODUKTER:.....	15
11. MEGLERPAKKE.....	15
12. GEBYRSATSER I LANDBRUKSSAKER.....	15
13. HUSLEIE KOMMUNALE BOLIGER.....	16
14. UTLEIESATSER KOMMUNALE LOKALER 2018.....	16
15. FELLINGSAVGIFTEN FOR ELG 2018:.....	17
16. PRISLISTE FOR UTLÅN AV TEKNISK UTSTYR VED PDE.....	18
17. PRISER PÅ KORT I SNØSCOOTERLØYPER.....	18
18. PRISER FOR BADING.....	19

## **1. VANN OG AVLØP. ÅRSGEBYR OG ENGANGSBEYR.**

25 % mva kommer i tillegg på alle satser.

### **1.1 ENGANGSBEYR VANN OG AVLØP:**

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett i henhold til forskriftens §5.

Vann	kr.	18.085,61	pr. abonnent
Avløp	kr.	13.842,46	pr. abonnent

### **1.2 ÅRSGEBYR VANN OG AVLØP:**

#### **1.2.1 Har du valgt vannmåler som grunnlag:**

Fastpris inntil 100 m <sup>3</sup>	3.902,-
Merforbruk for vann:	36,- kr/m <sup>3</sup>
Fastpris inntil 100 m <sup>3</sup>	1.646,-
Merforbruk for avløp :	13,- kr/m <sup>3</sup>

#### **1.2.2. Har du valgt å beholde den ”gamle modellen”, også kalt ”stipulert forbruk:**

Vann a/bebygg tr 1	3904
Vann a/bebygg tr 2	7811
Vann a/bebygg tr 3	11699
Vann a/bebygg tr 6	23409
Vann gjestegården	46827
Vann merforbruk p m <sup>3</sup>	36
Vann namsv san.Bygg	7811
Vann nte-bygget	7844
Vann røyrvik auto	11414
Vannav bolig 121-170	9303
Vannav bolig 171-270	14416
Vannav hytte 101-150	4632
Vannav hytte 151-250	7533
Vannav bolig 0 -70	3904
Vannav bolig 71-120	6477
Vannav fjøs	3904
Vannav hybelhus	10040
Vannav hytte 0-50	1524
Vannav hytte 51-100	3128
Vannav ros	112652
Vannav samfunnshus	19584
Vannav skolen	90720
Vannav svømmehall	30621
Vannav ysteriet	17835

Vannavgift kirke	6477
------------------	------

Sats 1 - inntil 150 m <sup>2</sup> bruksareal	Vann kr. 1.396,-	Avløp kr 2.593,-
Sats 2 - mellom 151 m <sup>2</sup> – 200 m <sup>2</sup> bruksareal	kr. 1.861,-	kr 3.455,-
Sats 3 - mellom 201 m <sup>2</sup> – 250 m <sup>2</sup> bruksareal	kr. 2.325,-	kr 4.320,-
Hytter, fritidshus	kr. 699,-	kr. 1.426,-

## **2. RENOVASJONGEBYR**

25 % mva kommer i tillegg på alle satser.

Annen bebygg	Kr 4274
Flere utleiehytter	Kr 3560
Namsvatnet Sanitærbygg	Kr 1782
Utleiehytte	Kr 1940
Bolig	Kr 4274
Hytte	Kr 619

## **3. SLAMTØMMING:**

Pr. tank inntil 5 m<sup>3</sup>

kr 1.876,-

Pr. m3 overskytende 5 m<sup>3</sup>

kr 484,- pr. m3

25 % mva kommer i tillegg på alle satser.

## **4. FEIE-TILSYNSGEBYR:**

<b>Feiing, kategori 1, skorstein med høy sotdannelse/beksot:</b>	<b>Eks mva</b>	<b>Inkl mva</b>
Hovedpipe	Kr 240,-	Kr 300,-
Ekstra pipeløp	Kr 120,-	Kr 150,-
<b>Feiing, kategori 2, skorstein med lav sotdannelse</b>		
Hovedpipe	Kr 80,-	Kr 100,-
Ekstra pipeløp	Kr 40,-	Kr 50,-
<b>Tilsyn av fyringsanlegg:</b>		
Hovedpipe	Kr 200,-	Kr 250,-
Ekstra pipeløp	Kr 100,-	Kr 125,-
<b>Tjenester utover ordinære oppgaver</b>		
Fresing av beksot, medgått tid	Kr 640,- /time	Kr 800,-
Feiing av fyringsanlegg, osv, medgått tid min. 2 t	Kr 640,- /time	Kr 800,-
Kontroll etter pipebrann	Gratis, dekkes av ordinært feiegebyr	
Befaringer etter forespørsel, som kan kombineres med tilsyn av fyringsanlegg	Gratis, dekkes av ordinært feiegebyr	

**Feiing i kategori 1 og 2, samt tilsyn faktureres årlig med samme sats.**

Gebyr ved ikke utført feiing:

Gebyrplikten er normalt ikke knyttet til tidspunktet for når den enkelte feiing eller tilsyn gjennomføres. Det er fastsatt prinsipp om at gebyr kan kreves inn, selv om feiing og tilsyn ikke er utført, dersom:

- Feier ved inspeksjon av fyringsanleggets røykkanaler har funnet at feiing ikke er nødvendig
- Feier etter varsel og oppmøte på fastsatt dag, ikke har fått tilfredsstillende adgang til fyringsanlegget fordi eier eller bruker ikke har vært tilstede, og ikke har lagt til rette for sikker adkomst til fyringsanlegget, eller at signert svarslipp ikke er lagt frem.

#### Gebyrfritak:

Forutsetning for gebyrfritak er at fyringsanlegget ikke er intakt, der ildsted og pipe fysisk atskilt.

25 % mva kommer i tillegg på alle satser.

### **5. GEBYR ETTER EIERSEKSJONS - LOVENS § 7.**

5.1 For saksbehandling av eierseksjonsbegjæringer skal det betales et gebyr på 3 ganger rettsgebyret.

5.2 Dersom det må avholdes befaring skal det betales et gebyr på 5 ganger rettsgebyret.

### **6. GEBYR ETTER MATRIKKELLOVEN § 33-1: Mva.fritt.**

#### **6.1 Oppretting av matrikkelenhet**

- |        |  |                     |
|--------|--|---------------------|
| 6.1.1  | <u>Oppretting av grunneiendom og festegrund</u>  |                     |
|        | Areal fra 0 – 2000 m <sup>2</sup>  | kr. 13.750,-        |
|        | Areal over 2001 m <sup>2</sup> belastes kr. 13.750,- pluss ett tillegg på over 2001 m <sup>2</sup> .                               | kr. 1.160,- pr. daa |
| 6.1.2  | <u>Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn</u>  |                     |
|        | Areal fra 0 – 2000 m <sup>2</sup>  | kr. 13.750,-        |
|        | Areal over 2001 m <sup>2</sup> belastes kr. 13.750,- pluss ett tillegg på over 2001 m <sup>2</sup> .                               | kr. 1.160,- pr. daa |
| 6.1.3. | <u>Oppmåling av uteareal på eierseksjon</u>  |                     |
|        | Areal fra 0 – 50 m <sup>2</sup>  | kr. 6.910,-         |
|        | Areal fra 51 – 250 m <sup>2</sup>  | kr. 9.220,-         |
|        | Areal fra 251 – 2000 m <sup>2</sup>  | kr. 13.750,-        |
|        | Areal over 2001 m <sup>2</sup> belastes kr. 13.750,- pluss ett tillegg på over 2001 m <sup>2</sup> .                               | kr. 1.160,- pr. daa |
| 6.1.4. | <u>Oppretting av anleggseiendom</u>  |                     |
|        | Volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>  | kr. 13.750,-        |
|        | Volum over 2001 m <sup>3</sup> belastes kr. 13.750,- pluss ett tillegg på påbegynte 1000 m <sup>3</sup> over 2001 m <sup>3</sup> . | kr. 1.160,- pr.     |
| 6.1.5. | <u>Registrering av jordsameie</u>  |                     |
|        | Gebyr for registrering av jordsameie faktureres etter medgått tid á kr. 750,- kr/time, minstegebyr er                              | kr. 3.850,-         |
| 6.1.6. | <u>Oppmålingsforretning av punktfeste</u>  |                     |
|        | Oppmålingsforretning over punktfeste   | kr. 5.780,-         |
|        | For bebygd og kartlagt punktfeste uten markarbeid  |                     |

- beregnes 50 % av ovenstående gebyr.
- 6.1.7. **Oppmålingsforretning over større sammenhengende areal**  
 For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende areal til landbruksformål, allmenne fritidsformål og andre allmennyttige formål belastes gebyr etter medgått tid á kr. 750,- kr/time, minstegebyr er kr. 5.610,-
- 6.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning**  
 For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning faktureres kr. 2.320,- . I tillegg kommer gebyr for oppmålingsforretning når denne holdes jfr. pkt. 1.2 – 1.6.
- 6.2.1 **Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**  
 Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført/må avvises/ ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold/ eller av andre grunner ikke kan fullføres settes til 1/3 av gebyrsatsene i kap. 1 og 2.
- 6.3 Grensejustering**
- 6.3.1 **Grunneiendom, festegrunn og jordsameie**  
 Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal, maksimalgrense er satt til 500 m2. Eiendommen kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.  
 Areal fra 0 – 250 m2 kr. 4.620,-  
 Areal fra 251 – 500 m2 kr. 6.930,-
- 6.3.2 **Anleggseiendom**  
 For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens Volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m3.  
 Volum fra 0 – 250 m3 kr. 4.620,-  
 Volum fra 251 – 1000 m3 kr. 6.930,-
- 6.4 Arealoverføring**
- 6.4.1 **Grunneiendom, festegrunn og jordsameie**  
 Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke areal-overføringer til veg- og jernbaneformål  
 Areal fra 0 – 250 m2 kr. 5.780,-  
 Areal fra 251 – 500 m2 kr. 7.070,-  
 Arealoverføring over 500 m2 belastes kr. 7.070,- pluss ett tillegg på kr. 1.160,- pr. påbegynte 500 m2
- 6.5 Klarlegging av eksisterende grenser der grensen tidligere koordinatbestemt ved oppmålings - forretning**  
 Inntil 2 punkter belastes kr. 3.460,-  
 Pr. punkt for overskytende punkter kr. 690,-
- 6.6 Klarlegging av grenser der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**  
 Inntil punkter belastes kr. 4.620,-  
 Pr. punkt for overskytende punkter kr. 1.160,-
- 6.7 Privat grenseavtale**  
 Faktureres etter medgått tid á kr. 750,- kr./time, minimum 2 timer.
- 6.8 Utstedelse av matrikkelbrev**  
 Matrikkelbrev med inntil 10 sider faktureres kr. 175,-  
 Matrikkelbrev over 10 sider faktureres kr. 350,-

Endringen av satsene reguleres av Statens kartverk i tråd med den årlige kostnadsutviklingen.

#### **6.9 Tinglysning og andre kostnader**

I saker som krever tinglysning av dokumenter kommer tinglysningsgebyr og dokumentavgift i tillegg til kommunens gebyrer.

Kostnader kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger viderefaktureres rekvirenten.

#### **6.10 Urimelige gebyr**

Rådmannen, eller den som er delegert myndighet, kan fastsette et passende gebyr hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.

#### **6.11 Nedsatt gebyr etter matrikkelloven**

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og matrikkelføringen innen 16 uker. Oversittelse av fristen medfører en avkortning av gebyret med 1/3. Hvis fristen oversittes med mer enn 2 måneder skal gebyret avkortes med 2/3.

Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18 – 3.ledd. Grong kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. november til 1 mai.

#### **6.12 Betalingstidspunkt**

Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Gebyret skal kreves inn forskuddsvis og sendes til rekvirenten.

16-ukersfristen for gjennomføring av matrikkelføringen løper fra den dato gebyret er innbetalt.

#### **6.13 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken**

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken opprettholdes likevel gebyret.

#### **6.14 Endring av regulativ og gebyrsatser**

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

## **7. GEBYRREGULATIV ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- GENERELL DEL:**

### **7.1.1 HJEMLET I PLAN- OG BYGNINGSLOVEN § 33-1**

Plan- og bygningslov (pbl.) § 33-1, for behandling av søknad om tillatelse, behandling av private planforslag, utferdigelse av kart og attester og andre arbeider som det etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter påhviler kommunen å utføre må betales gebyr etter vedtatt regulativ.

### **7.1.2 BEREGNINGSGRUNNLAG**

Gebyrberegningen er avhengig av planområdets og bebyggelsens størrelse og det er bruttoareal i henhold til NS 3940 som skal legges til grunn. Arealet skal avrundes til nærmeste hele tall. Gebyr er ikke merverdiavgiftspliktig.

### **7.1.3 BEREGNINGSTIDPUNKT OG FORFALLSDATO**

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunkt søknad er journalført, og det er da datoen for siste journalført dokument i den aktuelle sak fram til komplett søknad godkjent for behandling som gjelder.

Gebyr etter regulativet kap. 8.0 må betales før saken behandles. Gebyr etter kap. 9.0 betales før saken behandles, jf. pkt. 9.11.

Gebyret etter regulativet kap. 10.0 betales etterskuddsvis.

### **7.1.4 GEBYR BEREGNET PÅ GRUNNLAG AV ANVENDT TID**

Gebyr for saksbehandling som ikke kan beregnes etter nedenstående satser, eller som er å betrakte som konsulent arbeid, beregnes på grunnlag av anvendt tid. Timeprisen er satt til kr. 765,-.

### **7.1.5 ENDRINGER**

Regulativet og endringer av regulativet vedtas av kommunestyret. Dersom det ikke foretas revisjon av gebyrregulativet, videreføres gebyrregulativet uendret i de kommende år.

### **7.1.6 KLAGEADGANG**

Fastsettelse av gebyrsatser gjennom et regulativ anses som en forskrift etter forvaltningslovens § 2. Det er ingen klageadgang på et gebyrregulativ som vedtas som kommunal forskrift jf. forvaltningslovens kapittel VII og § 3. Fastsettelse av gebyrets størrelse følger direkte av gebyrregulativet og er ikke et enkeltvedtak som kan påklages.

### **7.1.7 FORHÅNDSKONFERANSER**

Forhåndskonferanser i plan- og byggesaker er ikke gebyrbelagt.



## **8. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- BYGGESAKER:**

Betalingssatser for byggesaker fastsatt med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27.06.2008, § 33-1.

Mva.fritt

### **8.1.0 SØKNAD OM TILTAK MED ANSVARLIG FORETAK**

#### **8.1.1 BOLIGER, FRITIDSBOLIGER OG LEILIGHETSBYGG – ALLE KATEGORIER**

For bolig og fritidsbolig etter § 20-1 betales et byggesaksgebyr på kr. 13.390,- pr. selvstendig boenhet. For sekundærleilighet med bruksareal inntil 60 m2 BRA betales 50 % av gebyret pr. selvstendige boenhet. For sekundærleilighet med bruksareal over 60 m2 BRA betales 80 % av gebyret pr. selvstendige boenhet.

For boligblokk og leilighetsbygg med mer enn 4 selvstendige boenheter betales et byggesaksgebyr på kr. 10.700,- pr. selvstendige boenhet.

#### **8.1.2 a. NYBYGG SOM IKKE INNEHOLDER BOLIGDEL**

#### **b. TILBYGG, PÅBYGG, UNDERBYGG OG HOVEDOMBYGGING AV ALLE BYGNINGER**

<b>Bruksareal m<sup>2</sup></b>	<b>Grunntakst 100%</b>	<b>Ramme- tillatelse 90 %</b>	<b>Bruksendring med bygnings- messige endringer 50 %</b>	<b>Igangsettings- tillatelse 20 %</b>	<b>Oppdelt IG tillatelse 10 %</b>
0-100m <sup>2</sup>	13 390	12 050	6 700	2 680	1 340
101-500m <sup>2</sup>	21 420	19 280	10 710	4 280	2 140
501-1000m <sup>2</sup>	42 840	38 560	21 420	8 570	4 280
Deretter pr. påbegynte 500m <sup>2</sup>	5 360	4 820	2 680	1 070	540

For driftsbygninger i landbruket reduseres ovenstående satser med 50 %.

### **8.1.3 SØKNAD OM TILTAK MED ANSVARLIG FORETAK**

Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori som har standardgebyr jf. pkt. 8.1.1 eller 8.1.2, faktureres behandlingsgebyr med 100 % av grunntakst. Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, ansvarsrett, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/ husplassering og tilknytning til vann og avløp etc.

### **8.1.4 SØKNAD OM RAMMETILLATELSE**

Behandlingsgebyr for søknad om rammetillatelse faktureres med 90 % av grunntakst. Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, ansvarsrett, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/husplassering og tilknytning til vann og avløp etc.

### **8.1.5 SØKNAD OM IGANGSETTINGSTILLATELSE**

Behandlingsgebyr for søknad om igangsettingstillatelse faktureres med 20 % av grunntakst jf. pkt. 8.1.2. Hver søknad om igangsetting av tiltak (trinnvis behandling) skal belastes med 10 % av grunntakst. Det kan i tillegg påløpe gebyr for ansvarsrett etc.

### **8.1.6 STANDARDGEBYR 1**

Kr **1.070,-** BETALES FOR:

- Rehabilitering av piper.
- Riving av mindre bygning, konstruksjoner eller anlegg. Jfr. pkt. 8.1.1.
- Søknad om separate avløpsanlegg fra en boenhet.

**8.1.7 STANDARDGEBYR 2:**

KR 2.680,- BETALES FOR:

- Innredning og endring av våtromsinstallasjoner i eksisterende bygning (bad/WC, dusj, vaskerom, badstue o.l.)
- Ventilasjonsanlegg.
- Kulde- og varmpumpeanlegg.
- Private- og offentlige avløpsledninger m.v.
- Brannalarmanlegg.
- Skorstein, pipe.
- Parkeringsplasser, tunneler og kulverter.
- Haller og anlegg i fjell.
- Tiltak i eksisterende demninger.
- Veier, grave- og fyllingsarbeider, enkle løsmasse- og fjellarbeider i dagen.
- Innhegning mot vei, transportbane, skitrekke o.l.
- Anmeldelsespliktig forstøtningsmur (innhegning av mur eller betong).
- Støyskjerm, lysmast, TV-mast, radiomast, tribuner, enkle fartsoppbygg for skibakker o.l.
- Fasadeendring, herunder ombygging av tak, oppsetting av balkong, altan, veranda, karnapp, endring av utvendige dør- eller vindusåpninger, vindusendring, oppsetting av takoverbygg og anlegg av utvendig trapp, kjellernedgang, o.l.
- Boligbrakke på arbeidsplass.
- Gangbruer og kjørebruer.

**8.1.8 STANDARDGEBYR 3:**

KR 5.360,- BETALES FOR:

- Riving av større bygning, konstruksjon eller anlegg. Jfr. pkt. 8.1.2.
- Skilt og reklame.
- Bruksendring uten bygningsmessige endringer.
- Søknad om separate avløpsanlegg – fellesanlegg.

**8.1.9 GEBYR FOR BRUKSTILLATELSE FOR TILTAK MED ANSVARSRETT**

Midlertidig brukstillatelse kr. 1.610,-

Ferdigattest for bygg godkjent før 01.01.2014 kr. 750,-

**8.2.0 TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN UTFØRES AV TILTAKSHAVER UTEN ANSVARSØKNAD****8.2.1 Generelle vilkår.**

Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori som har standardgebyr, faktureres behandlingsgebyr med 100 % av grunntakst etter pkt. 8.1.2. Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, kartajourhold, påvisning av byggelinjer / husplassering, tilknytningsgebyr til vann og avløp, etc.

**8.2.2 STANDARDGEBYR 4:**

KR 1.070,- BETALES FOR

- Markterrasse, altan og lignende.
- Frittliggende bod/uthus under 15 m2 bruksareal eller bebygd areal nærmere nabogrense enn 4 meter.
- Riving av mindre bygninger.
- Telt, tivoli, sirkus og lignende.
- Mindre skilt- og reklameinnretninger.
- Mindre anlegg av veger, grave- og fyllingsarbeider.
- Mindre midlertidige tiltak.

- Haller kledd med duker eller folie.

### 8.2.3 STANDARDGEBYR 5:

KR 2.680,- BETALES FOR:

- Bautaer, monumenter og skulpturer.
- Antenner og luftkabelstrekk.
- Utendørs svømmebasseng/ dammer.
- Telefonkiosk og nettstasjon.
- Friluftservere og uteservering.
- Mindre fasadeendringer, herunder ombygging av tak, oppsetting av balkong, altan, veranda, karnapp, endring av utvendige dør- eller vindusåpninger, vindusendring, oppsetting av takoverbygg og anlegg av utvendig trapp, kjellernedgang.
- Bruksendring uten bygningsmessige endringer.
- Mindre tilbygg under 15 m<sup>2</sup> bruksareal eller bebygd areal.
- Søknad om deling av grunn, pr. søknad/tomt i hht. godkjent reguleringsplan.
- Garasje/uthus under 50 m<sup>2</sup> bruksareal eller bebygd areal.
- Driftsbygninger i landbruket under 50 m<sup>2</sup> bruksareal eller bebygd areal.

### 8.2.4 STANDARDGEBYR 6:

KR 5.360,- BETALES FOR:

- Garasje/uthus over 50 m<sup>2</sup> bruksareal eller bebygd areal.
- Større fasadeendringer.
- Flytebrygger, ankringsplass for småbåter m.v.
- Driftsbygninger i landbruket over 50 m<sup>2</sup> bruksareal eller bebygd areal.
- Tilbygg under 50 m<sup>2</sup> bruksareal eller bebygd areal.
- Søknad om deling utenfor regulerte område, hvor det er påkrevd mindre endringer av reguleringsplan og ved bebygd eiendom i sameie med flere bruksenheter.

### 8.3.1 ENDRING AV TILTAK- STANDARDGEBYR 7:

KR 2680,- BETALES FOR:

Behandling av reviderte tegninger (endringer). Med reviderte tegninger menes endring av planløsning innenfor godkjente yttermål.

Revidering som medfører endrede yttermål (endret bruksareal/mønehøyde/takvinkel/etasjetall og lignende) og/eller endret plassering/situasjonsplan ansees som ny søknad.

Fornyelse av tidligere godkjent tiltak. Fornyelse som medfører endringer utover reviderte tegninger ansees som ny søknad.

### 8.3.2 BEHANDLING AV SØKNAD OM DISPENSASJON

Søknad om dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2 betales følgende gebyr:

Kurante saker: kr. 2.140,-.

Saker som må sendes til høring: kr. 4.280,-.

Kompliserte saker med negative merknader og behov for befarings eller ekstra møter kr. 6.420,-

### 8.3.3 TILSYN OG KONTROLL

Tilsyn etter plan- og bygningslovens kap 25 skal betales etter faktisk medgått tid á kr. 480,- pr. time for tiltakshavers regning. Minstegebyret pr tilsyn settes til kr 1610,-.

### 8.3.4 GEBYR FOR SAKER SOM IKKE KOMMER TIL UTFØRELSE

Ved avbrutt behandling skal det betales gebyr for anvendt tid etter pkt.7.1.4.

**8.3.5 BETALING FOR MEDGÅTTE UTGIFTER**

Bygningsmyndighetene kan engasjere særskilt kontrollør for tilsyn, kontroll av statiske beregninger, ventilasjonsanlegg, brannsikring og lignende. For slik kontroll kan det kreves betaling tilsvarende de faktiske medgåtte utgifter i tillegg til saksbehandlingsgebyr.

**8.3.6 GEBYR NÅR SØKNAD BLIR AVSLÅTT**

Dersom søknad om tiltak blir avslått faktureres saksbehandlingsgebyr etter vanlig beregning.

**8.3.7 GEBYR FOR SAKER SOM IKKE KOMMER TIL UTFØRELSE**

For sak som ikke kommer til utførelse refunderes ikke saksbehandlingsgebyr.

**8.3.8 ULOVLIG BYGGEARBEID**

For byggearbeid som er igangsatt uten tillatelse, tiltak og bruk som er i strid med tillatelse vil det bli ilagt gebyr i henhold til gjeldende satser for behandlingen av den enkelte sak i tillegg til følgende overtredelsesgebyr:

Mindre ulovligheter: kr 10.700,-.

Tiltak i som kommer i konflikt med vedtatte planer: kr. 21.400,-.

Gebyr for saksbehandling etter plan- og bygningsloven kap. XIX beregnes etter medgått tid. Dersom det vedtas tvangsmulkt, vil tvangsmulkt komme i tillegg til saksbehandling etter medgått tid. Utgifter til sakkyndig eller teknisk bistand blir beregnet etter faktisk utgift eller medgått tid.

## **9. GEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN- PLANSAKER:**

### **Mva.fritt**

Betalingssatser for private reguleringsplaner, fastsatt med hjemmel i plan- og bygningsloven av 27.06.2008, § 33-1.

### **9.1 GENERELLE BESTEMMELSER OG OPPLYSNINGER**

For behandling av innsendte planforslag betales gebyr for kommunens arbeid med saken.

### **9.2 KVALITETSKRAV**

For at et planforslag skal bli tatt opp til behandling, skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette gjelder både innhold i plankart, bestemmelser, planbeskrivelse og øvrig dokumentasjon, samt kvalitet på digitale sosi-data.

### **9.3 PLANFORSLAG DET SKAL BETALES GEBYR FOR**

Forslag til reguleringsplaner/detaljplaner, etter pbl. 12-11, og forslag til endring av reguleringsplan/detaljplan, etter pbl. § 12-14 jf. pbl. 12-11.

### **9.4 TILBAKETREKKING AV SAK**

Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak før den legges ut til offentlig ettersyn, skal det betales 50 % av fullt gebyr.

### **9.5 AVVISNING AV PLANFORSLAG**

Dersom planforslaget blir avvist ved 1.gangs behandling, betales 50 % av fullt gebyr. Krever forslagstiller at saken legges frem for kommunestyret, og den blir avvist, opprettholdes gebyr på 50 %. Fatter kommunestyret vedtak om å legge planen ut til offentlig ettersyn, betales fullt behandlingsgebyr.

### **9.6 GEBYRSATSER FOR REGULERINGSPLAN / DETALJPLAN**

Samlet gebyr er summen av gebyr etter planområdets areal, jf. pkt. 9.6.1, a, b eller c, + bebyggelsens areal, jf. pkt. 9.6.2.

#### **9.6.1 BEHANDLINGS - GEBYR ETTER PLANOMRÅDETS AREAL, PBL §12.5 - §12.7:**

a) Areal inntil 4 daa:	Kr. 21 000
Tillegg pr. påbegynt daa over 4 daa, inntil 40 daa	Kr. 1 500
Tillegg pr. påbegynt daa over 40 daa	Kr. 500
b) Spesielt arealkrevende formål* inntil 50 daa	Kr. 35 000
Tillegg pr. påbegynt 10 daa over 50 daa, inntil 100 daa	Kr. 3 000
Tillegg pr. påbegynt 10 daa over 100 daa	Kr. 1 000
c) Fritidsbebyggelse, inntil 10 enheter	Kr. 26 000
Tillegg pr. enhet over 10 enheter, inntil 40 enheter	Kr. 1 500
Tillegg pr. enhet over 40 enheter	Kr. 500

\* Til pkt. 9.6.1 b): Som arealkrevende formål er følgende formål definert: golfbane, skytebane/skytefelt, alpinanlegg, skistadion m/tilhørende løypenett, områder for råstoffutvinning, samt større natur- og friluftsområder.

**9.6.2 BEHANDLINGSGEBYR ETTER BEBYGGELSENS BRUKSAREAL (BRA), SOM INNGÅR I PLANEN. MAKS TILLAT UTNYTTING LEGGES TIL GRUNN**

Planlagt bebyggelse, pr. påbegynt 100 m <sup>2</sup> BRA inntil 10 000 m <sup>2</sup>	Kr. 250
Pr. påbegynt 100 m <sup>2</sup> BRA over 10 000 m <sup>2</sup>	Kr. 150

**9.7 MINDRE ENDRING AV REGULERINGSPLAN/DETALJPLAN, PBL. § 12-14**

For behandling av søknad om mindre endring eller utfylling av reguleringsplan/detaljplan beregnes et behandlingsgebyr på 50 % av gebyr etter pkt. 9.6.1 og 9.6.2 ut fra areal på planområdet, m<sup>2</sup>, og bebyggelsen, BRA.

**9.8 TILLEGGSAREAL**

Areal som tas med i planforslaget etter ønske fra kommunen belastes ikke med gebyr.

**9.9 TILLEGGSKOSTNADER**

I tillegg til behandlingsgebyret kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, for eksempel befaring, geotekniske undersøkelser, arkeologiske utgravninger m.m.

**9.10 BEHALDINGSGEBYR FOR PLANPROGRAM OG KONSEKVENsutREDNING**

For reguleringsplaner som utløser krav om planprogram, og eventuelt også krav om senere konsekvensutredning, jf. pbl. § 4-2, skal det for denne delen av planarbeidet betales et samlet behandlingsgebyr likt 50 % av gebyret etter pkt. 9.6.1 for planforslaget.

Utgifter kommunen/ansvarlig søker måtte ha til ekstern faglig bistand dekkes av ansvarlig søker, og kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret.

**9.11 BETALINGSFRIST**

Gebyret skal for hver fase betales før saken tas opp til behandling. Det vil si at saksbehandlingsgebyr for planprogram og konsekvensutredning skal betales før planprogrammet tas opp til behandling. Saksbehandlingsgebyr for behandling av planforslaget skal betales før planforslaget tas opp til behandling.

Samlet gebyr er summen av gebyr etter planområdets areal, jf. pkt. 9.6.1, a, b eller c, + planlagt ny bebyggelses areal jf. pkt. 9.6.2 + eventuell gebyr for konsekvensutredning jf. pkt. 9.10.

## **10. KARTPRODUKTER:**

25 % mva kommer i tillegg på alle satser.

### **10.1.1 DISPOSISJONSRETT TIL KARTDATA**

For disposisjonsrett av geodata vises til Infoland som er forhandler av kartdata.

<https://www.infoland.no/portal/servicetorg/forsiden/sokeiendom;jsessionid=EF86E9FEB8B4DB5DD3EA5D3B85978CAA?knr=1576&>

### **10.1.2 UTSKRIFT PÅ PAPIR**

Utskrift på papir fra kommunens digitale kartdatabaser, ortofoto, analoge kart, tekniske kart, økonomiske kart, byggetegninger, skisser o.a.

Kartplott – arkformat	Pris pr. stk. papirutskrift	
	Sort/hvitt	Farge
A4 mindre enn 20 stk	0,-	0,-
A4 mer enn 20 stk	5,-	10,-
A3 mindre enn 20 stk	0,-	0,-
A3 mer enn 20 stk	10,-	20,-
A2	50,-	100,-
A1	150,-	300,-
A0	200,-	400,-

### **10.1.3 UTARBEIDELSE AV SPESIALKART ELLER TEMAKART**

For bearbeiding eller tilrettelegging av kommunens kartbaser eller tegneregler, utarbeidelse av temakart mv. beregnes et eget gebyr på grunnlag av anvendt tid i samsvar med regulativets pkt. 7.1.4, eller etter særavtale med kommunen.

### **10.1.4 SITUASJONSKART**

For godkjenning, attestasjon og utskrift av situasjonskart tas et gebyr på kr. 1.000,-

### **10.1.5 KARTDATA LEVERT ELEKTRONISK OG KONVERTERING**

Kartutsnitt bestilt i PDF format og/eller annet format sendes vederlagsfritt pr. e-post.

Konvertering av data til annet fil-format kr. 300,-

### **10.1.6 FORSENDELSE OG PORTO**

Utskrifter eller kopier som er bestilt i papirformat emballeres og forsendes.

For nødvendig emballasje og porto gjelder følgende satser:

**Enhet Pris pr. enhet/forsendelse**

Kartrull/kartong eller lignende kr. 30,-

Porto: Postens gjeldende satser.

## **11. MEGLERPAKKE**

Forespørsel fra eiendomsmegler på informasjon om bolig/eiendom til salgs kr 1.000,-

## **12. GEBYRSATSER I LANDBRUKSSAKER**

### **12.1. Gebyrsatser – konsesjonssaker**

Gebyr pr. sak kr. 5.000,-.

Det beregnes ikke merverdiavgift for gebyrene.

### **12.2. Gebyrsatser – delingssaker etter jordloven**

Gebyr pr. sak kr. 2.000,-.

Det beregnes ikke merverdiavgift av gebyret.

### **13. HUSLEIE KOMMUNALE BOLIGER**

Husleiesatser økes etter økning i konsumprisindeks pr 15.11 og iht gitte bestemmelser i Husleieloven. Satsene er inkludert kommunale avgifter pr. 2017 og gjelder boliger og garasjer.

<b>Adresse</b>	<b>Nr.</b>	<b>2017 (pris pr mnd)</b>	
Skytterveien	12	Kr. 5.321,80	
Dergaveien	60	Kr. 5.651,00	*
Dergaveien	62	Kr. 8.766,71	*
Dergaveien	45	Kr. 5.756,77	
Dergaveien	70	Kr. 4.930,55	
Dergaveien	72	Kr. 4.930,55	
Dergaveien	74	Kr. 5.153,36	*
Dergaveien	76	Kr. 5.153,76	*
Sommerfjøsveien	6	Kr. 7.282,95	
Loddoveien	10	Kr. 4.528,59	
Ukesleie Loddoveien	10	Kr. 1.702,53	
Garasje (byggningsnr. 186445236)		Kr. 68,31	
Bergveien	15	Kr. 3.512,00	
Ukesleie Bergveien	15	Kr. 1.756,00	
Ungkarsveien (inkl. garasjeleie)	10	Kr. 3.910,85	
Ungkarsveien (inkl. garasjeleie)	12	Kr. 4.024,60	*
Ungkarsveien	14	Kr. 3.956,29	*
Ungkarsveien	16	Kr. 3.956,29	*
Ungkarsveien (inkl. garasjeleie)	18	Kr. 3.910,85	
Ungkarsveien (inkl. garasjeleie)	20	Kr. 3.910,85	
Ungkarsveien	22	Kr. 3.842,54	
Ungkarsveien	24	Kr. 3.956,29	*

\* Leiepris pr. kvm ifølge Boligpolitisk handlingsplan vedtatt i K.sak 71/14, 27.11.2014 (regnes ut ved ny utleie – pr. nov. 2016 kr. 41,48)

### **14. UTLEIESATSER KOMMUNALE LOKALER 2018**

**Mva.fritt**

<b>Samfunnshuset</b>		<b>2018</b>
Storsal, lissal, anretning og garderobe	Kr	1.200,-
Storsal, anretning og garderobe	Kr	1.100,-
Lissal, anretning og garderobe	Kr	800,-
Garderobe	Kr	350,-
Kjøkken	Kr	800,-
Samfunnshuskafeen	Kr	350,-
Scenen	Kr	350,-



<b>Idrettshall</b>		
Idrettshall, dagsats, inkl garderobes	Kr	1.400,-
Idrettshall, 1/3, timeleie, lokale lag, inkl garderobes + 50% for andre	Kr	90,-
Idrettshall, 2/3, timeleie, lokale lag, inkl garderobes + 50% for andre	Kr	150,-
Idrettshall, 3/3, timeleie, lokale lag, inkl garderobes + 50% for andre	Kr	250,-
Garderobes/dusjer pr sett. (For leie kun av garderobes)	Kr	300,-
Svømmehall, dagsats, inkl garderobes	Kr	2.000,-
Svømmehall, timeleie (inkl garderobes)	Kr	600,-
Foajè	Kr	500,-
Møterom	Kr	350,-
Styrkerom	Kr	500,-
<b>Skolebygget</b>		
Skolekjøkken/musikkrom/SFO/sløydsal	Kr	650,-
Kantine	Kr	550,-
Skolekjøkken og kantine	Kr	1.100,-
Naturfagrom, møterom	Kr	350,-
<b>Servicebygget</b>		
Møterom	Kr	350,-

**Følgende aktiviteter i kommunale bygg skal ha gratis husleie:**

1. Kommunale arrangement som 17. mai, Kulturkveld og 6. februar.
2. Arrangement og møter i kommunens regi

**Andre regler:**

1. SFO-rommet skal kun leies ut unntaksvis, avgjørelsen skal tas av SFO-ansvarlig.
2. Faste leietakere med oppsatt tid og leiekontrakt, kr 2.100,- pr år.  
Ekstraøvinger/treninger inngår i fast avtale, mens inntektsbringende arrangement har samme leiesats som ovenfor. Ekstraøvinger/treninger må/skal varsles.
3. Leieavtale/rutiner skal sendes til alle som leier. Ved brudd på rutinene kan Røyrvik kommune fakturere for brukt tid til opprydding.
4. Ved manglende opprydding belastes pr påbegynte time for rydding kr 350,-.

**15. FELLINGSAVGIFTEN FOR ELG 2018:**

Fellingsavgiften følger de til enhver tid maksimale satser fastsatt av Miljødirektoratet. Offentliggjøring av satsene gjøres ved tildelingsbrev for kvotene i juni.

Type dyr	2015	2016	2017	2018
a) Voksne dyr (1 1/2 år og eldre)	496,-	510,-	537,-	ukjent
b) Kalv	292,-	300,-	316,-	ukjent

## **16. PRISLISTE FOR UTLÅN AV TEKNISK UTSTYR VED PDE**

Ant	Betegnelse	Merke	Utlånes Ja / Nei	Pris	Eks. mva.	Enhet
1	Vinkelsliper - stor		Ja	Kr.	115,-	Pr. døgn
1	Ryddesag	Husquärna med hjelm	Ja	Kr	260,-	Pr. døgn
1	Snekkermaskin	Fres/Høvel/Sag	Ja	Kr	475,-	Pr. time <b>m/vaktmester</b>
1	Slagdrill stor	Makita	Ja	Kr	85,-	Pr. døgn
1	Fjellbormaskin	Cobra	Ja	Kr. Kr.	125,- 420,-	Pr. time Pr. døgn
1	Plenklipper	Husquärna	Ja	Kr	140,-	Pr. time
1	Plenklipper	Husquarna, traktor	Nei			
1	Båt	Ved idrettsbygget	Ja	Kr		Kommunalt ansatte
1	Båttilhenger	Fjernlagre	Ja	Kr. Kr.	105,- 420,-	Pr. time Pr. døgn
1	Tilhenger	ÅTM	Ja Ja	Kr Kr.	85,- 375,-	Pr. time Pr. døgn
1	Tilhenger	BK- henger	Ja Ja	Kr Kr.	105,- 400,-	Pr. time Pr. døgn
1	Sandstrøer (liten)	Utleie uten sand	Ja	Kr	80,-	Pr. time
1	Stillasje	Aluminium	Ja	Kr	200,-	Pr. døgn
1	Lift	Dino	Ja Ja	Kr Kr.	500,- 950,-	Pr. time m/vaktmester Pr. døgn
1	Vannslange	Med varmekabel	Ja	Kr.	750,-	Pr. gang / måned
1	Lensepumpe (eldre)	Honda	Ja	Kr	200,-	Pr. døgn
1	Møbeltepperensemakin		Ja	Kr Kr	315,- 10,-	Pr døgn Pr tablett
	Vaktmester/renholder	(Gjelder beboere i omsorgsboliger)	Ja	Kr	350,-	Pr. time
	Renholder	Rundvasking ved utflytting av kommunale boliger	Ja	Kr	400,-	Pr. time
	Snøfres		Ja	Kr	500,-	Pr. time m/vaktmester
	14' Båt 40 hk motor		Ja	Kr Kr	500,- 3 000,-	Pr. døgn Pr. uke

## **17. PRISER PÅ KORT I SNØSCOOTERLØYPER**

Type	Pris
Dagskort	130,-
3-dagerskort	225,-
Ukeskort	360,-
Sesongkort	875,-
Interkommunalt sesongkort	-20 %

Tilleggsgebyr for kjøringen uten kjøretillatelse kr 3.900,-

**18. PRISER FOR BADING**

<b>Billett</b>	<b>Pris</b>
Voksen	100,-
Honnør/student/Barn t.o.m 15 år	50,-
Barn under 3 år	Gratis
Klippekort voksen (15 klipp)	1.000,-
Klippekort honnør/student/barn (15 klipp)	500,-